



Comune di Conca dei Marini

Provincia di Salerno

SETTORE AFFARI GENERALI

Segreteria Generale, Gare e Appalti,
Serv. Demografici, Personale, URP, Istruzione, SUAP
sede: via Roma, n. 2 – 84010 Conca dei Marini (SA)
tel. +39 089 831301 – web site: www.comune.concadeimarini.it

Prot. n. 7552 del 24.10.2024

Allegato "A" alla determinazione n. 409 del 23.10.2024 di R.G. (N.S. 143)

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER IL FINANZIAMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE DEGLI EVENTI, DELLE ATTIVITÀ E DELLE MANIFESTAZIONI NATALIZIE DELL'ANNO 2024, NONCHÉ DEI SERVIZI TURISTICI.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista e richiamata:

- la Deliberazione di G.C. n. 91 del 23.10.2024 ad oggetto: *“Programmazione degli eventi, delle attività e delle manifestazioni natalizie dell’anno 2024. Provvedimenti”*, con la quale è stato stabilito:
 - “2. **di intraprendere** l’attività di ricerca di sponsorizzazioni al fine di garantire un’adeguata programmazione degli eventi, delle attività e delle manifestazioni natalizie dell’anno 2024, volti peraltro a migliorare la promozione e lo sviluppo turistico del territorio;
 3. **di assegnare** al Responsabile ad interim del Settore “Affari Generali” l’obiettivo di procedere alla pubblicazione di un avviso per la ricerca di sponsor interessati a finanziare la programmazione degli eventi, delle attività culturali, spettacolari e del tempo libero e dei servizi turistici;
 4. **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Settore “Affari Generali” per la predisposizione di tutti gli atti connessi e consequenziali”;
- la Determinazione n. 409 del 23.10.2024 di R.G. (n. 143 di N.S.), a firma del Segretario Comunale, nella qualità di Responsabile ad interim del Settore “Affari Generali” ad oggetto: *“Schema di avviso pubblico per la ricerca di sponsor per il finanziamento della programmazione degli eventi, delle attività e delle manifestazioni natalizie dell’anno 2024, nonché dei servizi turistici”*;

RENDE NOTO

che, nel rispetto dei principi di massima partecipazione, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, il Comune di Conca dei Marini intende procedere alla ricerca di sponsor per il finanziamento della programmazione degli eventi, delle attività e delle manifestazioni natalizie dell’anno 2024, nonché dei servizi turistici.

Art. 1

Riferimenti normativi

Il presente avviso è predisposto in conformità con le disposizioni normative per la disciplina delle attività di sponsorizzazioni contenute, in particolare, nel vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti di sponsorizzazione approvato con Deliberazione di C.C. n. 25 del 21.12.2017,



Comune di Conca dei Marini

Provincia di Salerno

SETTORE AFFARI GENERALI

*Segreteria Generale, Gare e Appalti,
Serv. Demografici, Personale, URP, Istruzione, SUAP
sede: via Roma, n. 2 – 84010 Conca dei Marini (SA)
tel. +39 089 831301 – web site: www.comune.concadeimarini.it*

nell'art. 43 della Legge n. 449/1997, nell'art. 119 del D.Lgs. n.267/2000 e nell'art. 134 del D.Lgs. n. 36/2023.

Ai fini del presente avviso si intende:

1. per “sponsorizzazione”, ogni contributo in beni o servizi, danaro od ogni altra utilità proveniente da terzi, allo scopo di promuovere il loro nome, marchio, attività, prodotti, ecc., ovvero conseguire una proiezione positiva di ritorno e quindi un beneficio d’immagine;
2. per “sponsor”, il soggetto privato (persona fisica o giuridica) o il soggetto pubblico che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione con il Comune;
3. per “sponsee”, il Comune di Conca dei Marini.

Art. 2

Elementi generali di riferimento per la sponsorizzazione

Il Comune di Conca dei Marini, di seguito denominato “sponsee”, intende attivare contratti di sponsorizzazione per il finanziamento degli eventi, delle attività culturali, spettacolari e del tempo libero e dei servizi turistici.

La sponsorizzazione potrà consistere:

- in somma di denaro;
- in servizi, lavori, forniture acquisiti o realizzati a cura e spese dello sponsor.

La sponsorizzazione potrà avere ad oggetto:

- a) i programmi di manifestazioni ed eventi riguardanti il periodo natalizio del corrente anno (anno 2024);
- b) una o più attività/singole iniziative previste nei programmi;
- c) servizi turistici.

Art. 3

Destinatari

Destinatari del presente avviso sono soggetti pubblici e privati, Enti, Istituzioni, Istituti di credito ed associazioni, anche senza scopo di lucro, che intendano promuovere la propria attività, o il proprio marchio commerciale nell’ambito della programmazione degli eventi turistici, attraverso il rapporto di sponsorship con lo sponsee.

Potranno candidarsi soltanto i soggetti che siano in possesso dei requisiti di ordine generale e non incorrano in alcuna causa di esclusione indicata negli artt. 94 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023.

Art. 4

Caratteristiche ed elementi essenziali della sponsorizzazione

Verranno escluse le offerte di sponsorizzazioni aventi ad oggetto forme di pubblicità vietate anche in forma indiretta dalla normativa vigente e qualora:

- si ritenga possa derivare un conflitto di interessi fra l’attività pubblica e quella privata;
- sia in corso con l’offerente una controversia di natura legale o giudiziaria.

Sono, in ogni caso, escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia;



Comune di Conca dei Marini

Provincia di Salerno

SETTORE AFFARI GENERALI

*Segreteria Generale, Gare e Appalti,
Serv. Demografici, Personale, URP, Istruzione, SUAP
sede: via Roma, n. 2 – 84010 Conca dei Marini (SA)
tel. +39 089 831301 – web site: www.comune.concadeimarini.it*

- messaggi pubblicitari che creano pregiudizio o danno all'immagine del Comune.

Art.5

Impegni generali dell'Amministrazione per la veicolazione del logo dello sponsor

Al/ai soggetto/i individuato/i come sponsor, lo sponsee garantisce visibilità del logo-nome nella promozione e pubblicizzazione del programma e/o di singoli eventi previsti nel suo ambito, anche attraverso l'esposizione di striscioni, manifesti, locandine o altro materiale pubblicitario allestito nelle location degli eventi.

La fornitura del suddetto materiale pubblicitario da esporre durante gli eventi e le manifestazioni è a carico dello sponsor, così come imposte e tasse, se dovute.

Al termine del contratto, lo sponsor è tenuto, con oneri a proprio carico, alla rimozione del messaggio pubblicitario.

Lo sponsee si obbliga, inoltre, ad inserire il marchio dello sponsor in tutti i materiali di comunicazione inerenti la programmazione sponsorizzata (manifesti, opuscoli, ecc.), se e in quanto divulgati da parte dello sponsee in relazione alla programmazione medesima.

Lo sponsee mette, infine, a disposizione delle aree, da individuarsi, per poter allocare stand espositivi o altro. In tal caso lo sponsor è tenuto ad allegare la proposta di installazione, con relativi grafici, che dovranno essere approvati dall'Ente.

La promozione del logo o del messaggio dello sponsor – chiaramente visibile, ma non predominante su quelli istituzionali – avverrà secondo le modalità che saranno definite nel contratto di sponsorizzazione redatto successivamente, nel rispetto del Regolamento Comunale richiamato al precedente art. 1.

Si dà atto che è facoltà dell'Ente acquisire più sponsorizzazioni sul medesimo evento.

Art. 6

Impegni generali dello sponsor relativi alla sponsorizzazione

In sede di formalizzazione dell'accordo, lo sponsor è tenuto:

1. ad individuare il logo con il quale intende essere riconosciuto nell'attività di comunicazione;
2. a mettere a disposizione dell'Amministrazione ogni strumento eventualmente occorrente alla fedele riproduzione del logo;
3. a rispettare tempi e modalità di versamento della somma di denaro e/o tempi e modalità di fornitura beni/erogazione servizi indicati dall'Ente e formalizzati nel contratto di sponsorizzazione. Resta inteso che le somme erogate a titolo di sponsorizzazione saranno sempre considerate al netto di eventuali oneri ed imposte di legge. Pertanto, lo sponsor sarà tenuto a versare all'Ente la somma a titolo di sponsorizzazione e la relativa IVA al 22%.

Art. 7

Termine di versamento

La somma di denaro oggetto di sponsorizzazione dovrà essere versata dallo sponsor entro 7 giorni dalla sottoscrizione del contratto sul conto corrente comunicato dall'Ente.

Laddove la sponsorizzazione consista in fornitura beni/erogazione servizi, le relative modalità di fornitura/esecuzione e i tempi saranno successivamente definiti nel contratto di sponsorizzazione.



Comune di Conca dei Marini

Provincia di Salerno

SETTORE AFFARI GENERALI

Segreteria Generale, Gare e Appalti,
Serv. Demografici, Personale, URP, Istruzione, SUAP
sede: via Roma, n. 2 – 84010 Conca dei Marini (SA)
tel. +39 089 831301 – web site: www.comune.concadeimarini.it

Art.8

Modalità di presentazione delle offerte di sponsorizzazione

La domanda di partecipazione, redatta secondo la modulistica allegata, potrà pervenire:

- all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) protocollo.concadeimarini@asmepec.it inviata da un indirizzo PEC recante l'oggetto "Offerta di sponsorizzazione per programmazione eventi e servizi turistici (Estate 2024)";
- mediante presentazione della documentazione all'Ufficio Protocollo dell'Ente, sito in Via Roma n. 2 - 84010 Conca dei Marini (SA).

Art. 9

Trattamento dei dati personali

I dati personali raccolti in esecuzione al presente avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), del D.Lgs. n. 101/2018 e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss. mm.ii..

I singoli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti dalla normativa di settore in materia di trattamento dei dati personali.

Art.10

Norme comuni

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme vigenti in materia e al regolamento comunale.

Allegati:

- Allegato B - schema di istanza di partecipazione
- Allegato C - schema di contratto di sponsorizzazione

Conca dei Marini, li 24.10.2024

Il Segretario Comunale

Francesco D'Auria

(documento informatico sottoscritto in forma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

