



Comune di **CONCA dei MARINI**  
(Provincia di Salerno)  
**Polizia Municipale**

Via Roma 14 – 84010 – Conca dei Marini (SA)

Tel. +39 089.831301 - int. 7

E-mail: [poliziamunicipale@comuneconcadeimarini.it](mailto:poliziamunicipale@comuneconcadeimarini.it)

PEC: [poliziamunicipale.concadeimarini@asmepec.it](mailto:poliziamunicipale.concadeimarini@asmepec.it)

Prot. 9815/2024

**Oggetto: Avviso pubblico di manifestazione di interesse riservata a organizzazioni di volontariato e di promozione sociale per l'individuazione di soggetti interessati a prestare la propria collaborazione in materia di volontariato nel settore della protezione civile per il periodo 2025-2027 e per l'affidamento di attività di Protezione Civile nel territorio comunale di Conca dei Marini in convenzione.**

### **Il Responsabile del Servizio**

Visti e richiamati:

- la legge 266/1991;
- la Determinazione n. 509 del 31/12/2024 di approvazione del presente avviso;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 70/2024;
- la normativa vigente nell'ambito della Protezione Civile;
- il Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del terzo settore";
- il D. Lgs. 36/2023;

Preso atto che:

- la Regione, gli enti locali e gli altri enti pubblici possono stipulare convenzioni con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore da almeno sei mesi;
- i suddetti enti devono pubblicizzare la volontà di stipulare convenzioni, secondo il principio di trasparenza e imparzialità della pubblica amministrazione attraverso strumenti idonei a garantirne la massima conoscenza da parte delle associazioni interessate;

Considerato che, con il presente avviso, il Comune di Conca dei Marini (Sa) intende avvalersi della collaborazione di Associazioni di Volontariato (D. Lgs. 117/2017) aventi determinate caratteristiche per l'esecuzione di attività di volontariato inerenti all'ambito della Protezione Civile nel periodo 2025 – 2027;

### **RENDE NOTO**

che l'Amministrazione Comunale di Conca dei Marini (SA), riconoscendo il valore sociale del volontariato quale attività libera e di grande espressione di solidarietà nei confronti del prossimo e di impegno nei temi della cura e salvaguardia dell'integrità delle persone, dei beni e dell'ambiente nonché nei confronti dei rischi del territorio, intende avviare un'indagine di mercato finalizzata ad individuare un'Organizzazione di Volontariato costituita in Associazione di volontariato senza fine di lucro ai sensi legge 266/1991, operante nel campo della Protezione Civile, per l'affidamento triennale in convenzione ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo Settore" di attività di Protezione Civile.

#### **1) AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE**

L'ente responsabile della procedura è il comune di Conca dei Marini (Sa), con sede in Conca dei Marini (SA) in Via Roma n. 2, CAP 84010, telefono 089/871301, PEC: [protocollo.concadeimarini@asmepec.it](mailto:protocollo.concadeimarini@asmepec.it); Ufficio Responsabile del Procedimento: Polizia Municipale – Servizio Protezione Civile; Responsabile Unico del Procedimento: Ten. Cosimo Andretta;

## **2) NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

La disciplina della procedura è dettata dal “*Codice del Terzo Settore*”, il decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 (di seguito Codice) e ss.mm.ii, nonché dal D. Lgs. 36/2023.

## **3) SERVIZI OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

L'amministrazione procedente, a norma dell'articolo 56 del Codice, intende affidare all'organizzazione di volontariato o alla associazione di promozione sociale la gestione in favore di terzi, dell'attività da svolgere nell'ambito della Protezione Civile e del Volontariato, consistente sinteticamente in quanto segue:

- a) **servizi previsionali, preventivi, a contrasto dell'emergenza e mitigazione del rischio;**
- b) **servizi di gestione sala C.O.C;**
- c) **servizi a supporto della polizia locale a seguito di eventi;**
- d) **attività informativa ed educativa alla protezione civile;**
- e) **monitoraggio aree verdi e vigilanza ambientale;**
- f) **assistenza all'aggiornamento del piano di emergenza comunale;**
- g) **assistenza in occasione di attivazione del C.O.C;**
- h) **formazione gratuita di base con almeno un corso annuo, per nucleo comunale o per cittadini che intendono svolgere le attività previste dal bando;**
- i) **assistenza ai cittadini disabili o affetti da difficoltà motorie, in situazioni di emergenza.**

Dato che “l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario” (articolo 17 comma 3 del Codice), il comma 2 dell'articolo 56 del Codice stabilisce che le convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle amministrazioni alle organizzazioni ed alle associazioni di volontariato, delle spese effettivamente sostenute e documentate. L'articolo 17, comma 3, del Codice, vieta i rimborsi spese di tipo forfettario, pertanto il rimborso delle spese sostenute potrà essere erogato solo previa presentazione di rendiconti annuali e gli stessi saranno rimborsati nei limiti delle somme annualmente stanziati dall'Ente sulla base delle disponibilità economico-finanziarie. L'articolo 18 del Codice stabilisce che gli enti del Terzo settore, che si avvalgono di volontari, devono assicurarli sia contro infortuni e malattie connessi all'attività di volontario, sia per la responsabilità civile verso i terzi. Tale copertura assicurativa è “elemento essenziale” delle convenzioni tra enti del “*Terzo Settore*” e amministrazioni pubbliche. I relativi costi sono a carico dell'amministrazione aggiudicatrice con la quale viene stipulata la convenzione.

Il rimborso-contributo massimo annuale riconoscibile è di euro 3.000,00 (diconsi tremila/00) onnicomprensivi, previa verifica di bilancio.

## **4) SOGGETTI AMMESSI**

Il presente invito è rivolto ad associazioni di volontariato disciplinate dal D. Lgs. n. 117/2017 in possesso, alla data di presentazione della manifestazione d'interesse, dei requisiti minimi organizzativi e soggettivi di seguito specificati, oltre a quanto riportato nella bozza di convenzione:

- a) Forma giuridica: Organizzazione avente le caratteristiche di cui alla legge Quadro del Volontariato 266/1991, e del “*Codice del Terzo Settore*” (D. Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017), iscritta agli albi di riferimento;
- b) Gli operatori che fanno parte dell'Associazione di volontariato devono prestare la loro opera in modo personale, spontaneo e gratuito, e svolgere l'attività esclusivamente per fini di solidarietà. Il personale dovrà essere addestrato per l'utilizzo delle dotazioni e mezzi in proprio possesso e per le competenze previste;
- c) Formazione e addestramento permanente del Personale e possesso del relativo abbigliamento e protezioni prescritte dal D. Lgs. 81/08.
- d) Copertura assicurativa di tutto il personale sugli infortuni e malattia, nonché danni verso terzi, estesa a tutte le attività richieste dal presente bando.

- e) Ciascun operatore deve essere dotato di tutti i DPI (dispositivi di protezione individuale) inerenti a tutte le attività richieste dal presente bando;
- f) l'iscrizione nei registri regionali e nazionali;
- g) il possesso di requisiti di moralità professionale;
- h) essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell'eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari;
- i) avere sede legale, o sede distaccata, sul territorio del Comune di Conca dei Marini (Sa) o in Comuni limitrofi della Costiera Amalfitana;
- l) il poter dimostrare "adeguata attitudine", da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 comma 1 e 3 del d.lgs. 117/2017);
- m) attività costante e documentata sul territorio della Costiera Amalfitana.

Con l'Associazione assegnataria dei servizi oggetto del presente avviso verrà stipulata una convenzione e alla stessa verrà erogato un contributo a titolo di rimborso spese dell'attività svolta come indicato nello schema di convenzione, previa presentazione di apposita rendicontazione, per un importo massimo annuale di euro 3.000,00 (diconsi tremila/00) onnicomprensivi, previa verifica di bilancio, come previsto dal D. Lgs. 117/2017.

L'Ente si impegna a versare il rimborso del contributo spese in semestri, previa opportuna rendicontazione.

#### **5) TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE**

Le associazioni interessate dovranno compilare e far pervenire nei termini sotto indicati la manifestazione di interesse tramite il modello predisposto (Allegato A).

A pena di esclusione, il termine per la presentazione della manifestazione di interesse è fissato entro le ore 12:00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio dell'ente. Le associazioni di volontariato devono far pervenire, entro tale data, a mano o tramite servizio postale o mediante agenzia di recapito, all'Ufficio Protocollo del Comune di Conca dei Marini, sito in Via Roma n. 2 – 84010 Conca dei Marini, negli orari di apertura al pubblico, visionabili sul sito web istituzionale dell'Ente "[www.comune.concadeimarini.sa.it](http://www.comune.concadeimarini.sa.it)", in un plico chiuso riportante la seguente dicitura: "manifestazione di interesse riservata a organizzazioni di volontariato e di promozione sociale per l'individuazione di soggetti interessati a prestare la propria collaborazione in materia di volontariato nel settore della protezione civile per il periodo 2025-2027 e per l'affidamento di attività di protezione civile nel territorio comunale di Conca dei Marini in convenzione".

La manifestazione di interesse potrà pervenire anche tramite PEC (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo: [protocollo.concadeimarini@asmepec.it](mailto:protocollo.concadeimarini@asmepec.it), ed in quest'ultimo caso la domanda verrà accettata soltanto nel caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in presenza di sottoscrizione apposta in formato elettronico (firma digitale).

Eventuali richieste pervenute con altre modalità ed oltre il termine di scadenza, non verranno accettate. A tal fine farà fede l'orario e la data attribuiti dall'ufficio Protocollo del Comune di Conca dei Marini. Il plico consegnato a mano o tramite servizio postale (o la documentazione inviata per PEC) dovrà contenere, a pena di esclusione, la manifestazione di interesse (allegato A) compilata e firmata dal legale rappresentante dell'Associazione di volontariato e la documentazione relativa all'attività svolta sul territorio della Costiera Amalfitana.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) Statuto dell'Associazione (obbligatorio);
- b) Elenco risorse strumentali disponibili (obbligatorio);

- c) Certificazione per l'utilizzo delle attrezzature dichiarate rilasciata dal fornitore (obbligatorio);
- d) documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente sottoscrittore (obbligatorio);
- e) documentazione comprovante le attività svolte sul territorio della Costiera Amalfitana negli ultimi tre anni o dichiarazione redatta in forma di autocertificazione (obbligatorio);
- f) dichiarazione attestante il numero medio di volontari aderenti dalla data di iscrizione al registro (obbligatorio);
- g) documentazione comprovante l'attività di formazione somministrata ai propri iscritti relativa ai servizi ed alle attività oggetto della convenzione o analoghe, attestati, specializzazioni ecc. (obbligatorio);
- h) Documentazione comprovante Importanza e livello dell'associazione, espressa tramite appartenenza e/o legami con strutture di Protezione Civile a carattere regionale e nazionale (facoltativo);
- i) Allegato B dich. Art. 13 (obbligatorio);
- l) Allegato C\_dich. Art. 14 (obbligatorio);

#### **6) COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

Per l'esame e la valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute, verrà costituita un'apposita Commissione tecnica, nominata dal Responsabile dell'Ufficio Protezione Civile – Servizio Protezione Civile.

#### **7) VALUTAZIONI DELLE PROPOSTE**

L'Ente individuerà l'Associazione con cui stipulare la convenzione per la realizzazione dei servizi oggetto della presente manifestazione, mediante valutazione delle richieste presentate. I criteri di valutazione dei soggetti richiedenti, nel rispetto di quanto previsto dal vigente Codice in materia sono i seguenti con i relativi punteggi, fino ad un massimo di 100 punti:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE
Attività svolte sul territorio della Costiera Amalfitana negli ultimi tre anni	15
Disponibilità e/o proprietà di mezzi ed attrezzature per lo svolgimento dei servizi assegnati immediatamente operativi	20
Numero medio di volontari aderenti dalla data di iscrizione al registro	10
Attività di formazione somministrata ai propri iscritti relativa ai servizi ed alle attività oggetto della convenzione o analoghe, attestati, specializzazioni ecc.	20
Territorialità espressa come vicinanza della sede, delle attività e dei mezzi al territorio comunale	20
Importanza e livello dell'associazione, espressa tramite appartenenza e/o legami con strutture di Protezione Civile a carattere regionale e nazionale	15

La graduatoria verrà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto dalla manifestazione di interesse presentata. Il servizio verrà assegnato all'Associazione che avrà ottenuto il punteggio più alto. L'Amministrazione Comunale potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa alla manifestazione di interesse presentata.

L'Ente si riserva di procedere alla stipula anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, ovvero di non procedere, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l'Amministrazione e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio, o procedere, qualora lo ritenesse necessario, a stipulare una convenzione con più associazioni procedendo a scorrimento della graduatoria.

#### **8) DURATA**

I servizi e le attività oggetto della convenzione saranno assegnati all'associazione che avrà ottenuto il maggior punteggio dal momento dell'aggiudicazione e dell'affidamento fino al 31/12/2027 previa sottoscrizione di apposita convenzione pluriennale.

#### **9) CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono escluse le manifestazioni di interesse:

- a) pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- b) incomplete nei dati di individuazione dell'associazione e del suo recapito;
- c) sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate.

#### **10) ULTERIORI INFORMAZIONI**

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento. Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Polizia Municipale - Servizio Protezione Civile del Comune di Conca dei Marini negli orari di ricevimento al pubblico, pubblicati sul sito istituzionale, oppure per posta elettronica al seguente indirizzo: [protocollo.concadeimarini@asmepec.it](mailto:protocollo.concadeimarini@asmepec.it)

**Informativa ai sensi del vigente GDPR REG. UE 2016/679 e del D. Lgs. N. 196/2003 e ss. mm.ii.** (quest'ultimo applicabile laddove non in contrasto con il suddetto Regolamento.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30-6-2003, n°196, dell'art. 13 del GDPR 679/16 e del D.Lgs. 101/2018, si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipulazione del contratto;
- il conferimento dei dati si configura come onere nel senso che il concorrente che intende partecipare a questo avviso deve rendere le dichiarazioni e fornire la documentazione richiesta nello stesso, un eventuale rifiuto comporta la non registrazione ed il mancato affidamento di cui all'avviso;
- i dati spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art.7 del D.Lgs. 30-6-2003, n° 196 e ss.mm.ii. cui si rinvia;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii. I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dalla vigente normativa in materia di rispetto della privacy, cui si rinvia;
- il soggetto titolare del trattamento dei dati di che trattasi è il Comune di Conca dei Marini.

Il presente avviso viene pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on-line e sul sito web istituzionale del Comune di Conca dei Marini (SA).

Conca dei Marini, 31.12.2024

Il Responsabile del Settore  
Polizia Municipale - Protezione Civile  
*Ten. Cosimo Andretta*



## ALLEGATO A

### **Manifestazione di interesse riservata a organizzazioni di volontariato e di promozione sociale per l'individuazione di soggetti interessati a prestare la propria collaborazione in materia di volontariato nel settore della Protezione Civile per il periodo 2025-2027 e per l'affidamento di attività di protezione civile nel territorio comunale di Conca dei Marini in convenzione.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

In qualità di dell'Associazione \_\_\_\_\_ con sede nel Comune di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ E-mail/pec \_\_\_\_\_

a rappresentare legalmente l'Associazione in virtù del seguente atto

Presa visione ed accettato integralmente quanto contenuto:

- a) nell'Avviso pubblico di manifestazione di interesse pubblicato dal Comune di Atrani per lo svolgimento dei servizi ivi specificati;
- b) nello schema di convenzione allegato allo stesso;

### **PRESENTA LA PROPRIA FORMALE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

a convenzionarsi con il Comune di Conca dei Marini per lo svolgimento di tutte le attività previste nell'Avviso e nello schema di convenzione ed a tal fine, consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

### **DICHIARA**

sotto la propria responsabilità

1. di possedere i requisiti soggettivi e oggettivi previsti nell'avviso pubblico di manifestazione d'interesse e nello schema di convenzione allegato, ed in particolare:
2. forma giuridica: Organizzazione avente le caratteristiche di cui alla legge Quadro del Volontariato 266/1991, iscritta all'Albo regionale del volontariato e Statuto coerente con le attività di Protezione Civile dettate dal dip. Naz. Protezione Civile;
3. che l'Associazione possiede i requisiti e operatività previsti per l'iscrizione delle organizzazioni di volontariato;
4. che gli operatori operanti sul territorio di Conca dei Marini secondo le modalità e tempistiche previste dalla convenzione, fanno parte dell'Associazione di volontariato prestando la loro opera in modo personale, spontaneo e gratuito, svolgendo attività esclusivamente per fini di solidarietà;
5. che il personale è in possesso dell'attestati di specializzazione per le attività richieste nonché per l'utilizzo delle dotazioni necessarie di intervento;
6. che tutto il personale operante è coperto da assicurazione per la responsabilità civile sugli infortuni e malattie, nonché danni verso terzi, estesa a tutte le attività richieste dal presente bando;
7. che ciascun operatore è dotato di tutti i DPI (dispositivi di protezione individuale) inerenti a tutte le attività richieste dal presente bando;

8. di impegnarsi a svolgere tutte le attività così come definite nella Convenzione;
9. di mettere a disposizione del Comune di Conca dei Marini le attrezzature dichiarate indipendentemente da altre attività e/o emergenze presenti contemporaneamente in altri territori;
10. che la partecipazione alla procedura non determina una situazione di conflitto di interesse;
11. che non è stata applicata la sanzione interdittiva dei cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del d.lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
12. che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del d.lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 83, comma 4 del medesimo decreto;
13. ai fini dell'applicazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei confronti dell'Associazione di cui sopra, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;
14. che è consapevole che, ai sensi del predetto art. 53, comma 16-ter, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
15. di assumersi tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;

*Allegati:*

- a) Statuto dell'Associazione (*obbligatorio*);
- b) Elenco risorse strumentali (*obbligatorio*);
- c) Certificazione per l'utilizzo delle attrezzature dichiarate rilasciata dal fornitore (*obbligatorio*);
- d) documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente sottoscrittore (*obbligatorio*);
- e) documentazione comprovante le attività svolte sul territorio della Costiera Amalfitana negli ultimi tre anni o dichiarazione redatta in forma di autocertificazione (*obbligatorio*);
- f) dichiarazione attestante il numero medio di volontari aderenti dalla data di iscrizione al registro (*obbligatorio*);
- g) documentazione comprovante l'attività di formazione somministrata ai propri iscritti relativa ai servizi ed alle attività oggetto della convenzione o analoghe, attestati, specializzazioni ecc. (*obbligatorio*);
- h) documentazione comprovante Importanza e livello dell'associazione, espressa tramite appartenenza e/o legami con strutture di Protezione Civile a carattere regionale e nazionale (*facoltativo*);
- i) Allegato B dich. Art. 13 (*obbligatorio*);
- l) Allegato C dich. Art. 14 (*obbligatorio*);

Luogo e Data

Firma del Presidente Associazione

## ALLEGATO B

### **INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informa che i dati personali, sono trattati dal Comune di Conca dei Marini in qualità di Titolare del trattamento, nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

Fatta salva la possibilità di un ulteriore utilizzo per trattamenti successivi compatibili con le finalità della raccolta, il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Conca dei Marini anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi impedisce di dar corso alla richiesta oggetto della presente domanda, nonché a tutti gli altri adempimenti connessi o conseguenti. I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento, fermo restando gli obblighi in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

I trattamenti saranno effettuati dal personale del Comune di Conca dei Marini nell'ambito del procedimento amministrativo. I dati non saranno oggetto di diffusione o di comunicazione a terzi salvo i casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta a:

- Comune di Conca dei Marini, in qualità di Titolare del trattamento, mediante indirizzo mail: [comune@comuneconcadeimarini.it](mailto:comune@comuneconcadeimarini.it) oppure mediante indirizzo PEC: [protocollo.comuneconcadeimarini@asmenet.it](mailto:protocollo.comuneconcadeimarini@asmenet.it)

I dati di contatto del Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") è "Asmenet scarl", contattabile all'indirizzo e-mail: [supporto.asmenet@asmepec.it](mailto:supporto.asmenet@asmepec.it)

Infine si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma.

**Dichiaro** di aver letto e compreso quanto indicato nell'informativa, nelle avvertenze e nelle prescrizioni di cui sopra.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



## ALLEGATO C

### **INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informa che i dati personali, sono trattati dal Comune di Conca dei Marini in qualità di Titolare del trattamento, nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

Il trattamento dei dati è acquisito mediante interrogazione alla banca dati del PRA (Pubblico registro automobilistico) ed è effettuato presso il Comune di Conca dei Marini anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento, fermo restando gli obblighi in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

I trattamenti saranno effettuati dal personale del Comune di Conca dei Marini nell'ambito del procedimento amministrativo. I dati non saranno oggetto di diffusione o di comunicazione a terzi salvo i casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta a:

- Comune di Conca dei Marini, in qualità di Titolare del trattamento, mediante indirizzo mail: [comune@comuneconcadeimarini.it](mailto:comune@comuneconcadeimarini.it) oppure mediante l'indirizzo PEC: [protocollo.comuneconcadeimarini@asmenet.it](mailto:protocollo.comuneconcadeimarini@asmenet.it)

I dati di contatto del Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") è "Asmenet scarl", contattabile all'indirizzo e-mail: [supporto.asmenet@asmepec.it](mailto:supporto.asmenet@asmepec.it)

Infine si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma.

**Dichiaro** di aver letto e compreso quanto indicato nell'informativa, nelle avvertenze e nelle prescrizioni di cui sopra.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_